

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Agerøvej 31A, 2.sal
8381 Tilst
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 20 76 20
www.grantthornton.dk

Erhvervshus Midtjylland S/I

Åbogade 15, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 40 08 46 06

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsesmødet den 24. marts 2025.

Ib Boye Lauritsen
Referent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Erhvervshus Midtjylland S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 24. marts 2025

Direktion

Helle Berthold Rosenberg
direktør

Bestyrelse

Ib Boye Lauritsen
formand

Lise Kildemark
næstformand

Ole Vind

Nils Borring

Irene Katballe

Peter Juhl

Jakob Beck Wätjen

Brian Bech Nielsen

Lone Børlum

Else Søjmark

Nicolai Gradman

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Erhvervshus Midtjylland S/I

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervshus Midtjylland S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24. marts 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ruben Stæhr

statsautoriseret revisor
mne34327

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Erhvervshus Midtjylland S/I

Åbogade 15

8200 Aarhus N

CVR-nr.: 40 08 46 06

Stiftet: 14. december 2018

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
6. regnskabsår

Bestyrelse

Ib Boye Lauritsen, formand

Lise Kildemark, næstformand

Ole Vind

Nils Borring

Irene Katballe

Peter Juhl

Jakob Beck Wätjen

Brian Bech Nielsen

Lone Børlum

Else Søjmark

Nicolai Gradman

Direktion

Helle Berthold Rosenberg, direktør

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab

Agerøvej 31A, 2. sal

8381 Tilst

Bankforbindelse

Jyske Bank, Østergade 4, 8000 Aarhus C

Hovedtal og nøgletal

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Resultatopgørelse:				
Bruttofortjeneste	40.360	39.311	44.509	42.513
Resultat af primær drift	-6.758	-3.325	-660	-601
Finansielle poster, netto	2.043	1.237	-222	-170
Årets resultat	-4.715	-2.088	-882	364
Balance:				
Balancesum	72.986	144.606	138.052	67.933
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	74	0	238
Egenkapital	16.933	21.648	23.736	24.618
Medarbejdere:				
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	69	70	72	67
Nøgletal i %:				
Soliditetsgrad	23,2	15,0	17,2	36,2

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

$$\text{Soliditetsgrad} = \frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$$

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Erhvervshus Midtjylland S/I's hovedaktivitet er at tilbyde ydelser af høj kvalitet, som skal være nemt tilgængelige for alle virksomheder med behov for specialiseret vejledning. Vejledningen skal understøtte erhvervsudviklingen og fremme produktivitet og konkurrenceevne i virksomhederne.

Erhvervshus Midtjylland S/I skal fungere som et stærkt tværkommunalt kompetencecenter med specialiserede faglige kompetencer om virksomhedsdrift og -udvikling samt fungere som fysisk knudepunkt i erhvervsfremmesystemet og understøtte virksomhedernes adgang til de højt specialiserede statslige ordninger.

Erhvervshus Midtjylland S/I's virksomhed skal udøves i overensstemmelse med rammerne i lov om erhvervsfremme, nærværende vedtægter, aftaler om etablering og rammer for erhvervshusene mellem Erhvervsministeriet og KL samt de årlige resultatkontrakter, der indgås mellem Erhvervshus Midtjylland og KKR Midtjylland.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Erhvervshus Midtjylland S/I er operatør på en lang række erhvervsfremme projekter og programmer, herunder eksempelvis SMV digital (regionalfondsprojekt med EU-finansiering) og Minkpuljen. I forbindelse med gennemførsel af projekterne er der risiko for, at Erhvervshus Midtjylland S/I kan blive mødt med et tilbagebetalingskrav ved senere behandling hos tilskudsgiver (Erhvervsstyrelsen og/eller EU). Der henvises til omtalen i note 1 i årsrapporten.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 40,4 mio. kr. mod 39,3 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør -4,7 mio. kr. mod -2,1 mio. kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af et fortsat højt aktivitetsniveau, dog ikke på niveau med 2023. Året har været præget af udfordringer og en del udskiftninger på personalesiden, ikke mindst på ledelsesniveau. Dette er den primære årsagen til, at årets resultat er realiseret kr. 1,3 mio. lavere end budgetteret for 2024.

Virksomhedens likvider er i 2024 faldet med 10,9 mio. kr., fra 61,9 mio. kr. til 51,0 mio. kr.

Erhvervshus Midtjylland S/I har alle iværksættere og virksomheder i Midtjylland, der har behov for specialiseret erhvervsservice, som sin målgruppe. I 2024 gav vi 2.653 iværksættere og virksomheder med specialiserede behov en individuel vejledning, og vi bevilligede tilskud til 851 midtjyske iværksættere og virksomheders udviklingsforløb. Endvidere deltog 1.552 iværksættere og virksomheder i vores kollektive aktiviteter (informationsmøder, workshops, netværk mv). Det betyder, at Erhvervshus Midtjylland S/I's kompetenceprofil skal være bred og matche de mest gængse behov hos typisk små og mellemstore virksomheder.

Ledelsesberetning

Set i lyset heraf har Erhvervshuset Midtjylland S/I udstationeret medarbejdere lokalt hos de enkelte kommuner. Erhvervshuset Midtjylland S/I arbejder løbende for at vedligeholde og udbygge medarbejdernes kompetenceprofil, bl.a. gennem Midtjysk Erhvervsudviklings Akademi (MEA), hvor der også er mulighed for udvikling af netværksrelationer til andre dele af den midtjyske erhvervsfremmesektor samt søstersektorerne uddannelse og beskæftigelse. Erhvervshus Midtjylland S/I's centrale forretningsprocesser vurderes at være af høj kvalitet og på et højt teknologisk stade.

Den forventede udvikling

En fortsat positiv udvikling forventes med fastholdelse af det høje aktivitetsniveau, såvel ift. vejledning af virksomheder som udmøntning af programrelaterede aktiviteter. Ift. den økonomiske udvikling har Erhvervshus Midtjylland S/I's bestyrelse i 2022 besluttet, at Erhvervshusets forholdsvis store egenkapital (ift. sektoren som helhed) i videre udstrækning end hidtil bør søges aktiveret. Erhvervshus Midtjylland I/S budgetterer derfor med et mindre underskud i 2025.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, som påvirker resultatet eller Erhvervshus Midtjylland S/I's finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste	40.360.349	39.310.970
2 Personaleomkostninger	-47.071.634	-42.569.031
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-46.679	-66.660
Driftsresultat	-6.757.964	-3.324.721
Andre finansielle indtægter	2.067.306	1.255.918
3 Øvrige finansielle omkostninger	-24.333	-19.130
4 Årets resultat	-4.714.991	-2.087.933

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	41.704	56.579
6	Indretning af lejede lokaler	43.373	111.627
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>85.077</u>	<u>168.206</u>
7	Deposita	1.018.172	1.016.398
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.018.172</u>	<u>1.016.398</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.103.249</u>	<u>1.184.604</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.808.423	7.035.145
8	Igangværende projekter	16.898.575	73.756.350
	Andre tilgodehavender	78.241	184.790
9	Periodeafgrænsningsposter	99.158	526.141
	Tilgodehavender i alt	<u>20.884.397</u>	<u>81.502.426</u>
	Likvide beholdninger	<u>50.998.583</u>	<u>61.918.847</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>71.882.980</u>	<u>143.421.273</u>
	Aktiver i alt	<u>72.986.229</u>	<u>144.605.877</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
	Overført resultat	16.933.390	21.648.381
	Egenkapital i alt	16.933.390	21.648.381
Hensatte forpligtelser			
10	Andre hensatte forpligtelser	9.700.000	4.730.000
	Hensatte forpligtelser i alt	9.700.000	4.730.000
Gældsforpligtelser			
8	Igangværende projekter	28.910.965	20.906.019
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.327.988	93.788.237
	Anden gæld	3.113.886	3.533.240
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	46.352.839	118.227.496
	Gældsforpligtelser i alt	46.352.839	118.227.496
	Passiver i alt	72.986.229	144.605.877
1 Usikkerhed ved indregning eller måling			
11 Eventualposter			

Egenkapitalopgørelse

	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	23.736.314	23.736.314
Årets overførte overskud eller underskud	-2.087.933	-2.087.933
Egenkapital 1. januar 2024	21.648.381	21.648.381
Årets overførte overskud eller underskud	-4.714.991	-4.714.991
	16.933.390	16.933.390

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
Årets resultat	-4.714.991	-2.087.933
12 Reguleringer	-1.996.294	-1.170.128
13 Ændring i driftskapital	-11.256.629	-29.512.737
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-17.967.914	-32.770.798
Renteindbetalinger og lignende	2.067.306	1.255.917
Renteudbetalinger og lignende	-21.026	-18.087
Pengestrøm fra ordinær drift	-15.921.634	-31.532.968
Ændring i hensatte forpligtelser	4.970.000	171.000
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-10.951.634	-31.361.968
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-74.375
Salg af materielle anlægsaktiver	36.450	0
Køb af finansielle anlægsaktiver	-668.697	-32.356
Afgang finansielle anlægsaktiver	666.924	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	34.677	-106.731
Ændring i likvider	-10.916.957	-31.468.699
Likvider 1. januar 2024	61.918.847	93.388.589
Valutakursreguleringer (likvider)	-3.307	-1.043
Likvider 31. december 2024	50.998.583	61.918.847
Likvider		
Likvide beholdninger	50.998.583	61.918.847
Likvider 31. december 2024	50.998.583	61.918.847

Noter

1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Erhvervshus Midtjylland S/I er operatør på en lang række erhvervsfremme projekter og programmer, herunder eksempelvis SMVdigital React (regionalfondsprojekt med EU-finansiering). I forbindelse med gennemførsel af projekterne er der risiko for, at Erhvervshus Midtjylland S/I kan blive mødt med et tilbagebetalingskrav ved senere behandling hos tilskudsgiver (Erhvervsstyrelsen og/eller EU).

Generelt arbejdes der ud fra, at Erhvervshus Midtjylland S/I skal have omkostningsdækning for operatørrollen på projekterne, og indregning er baseret herpå. På igangværende projekter afsættes til eventuelle færdiggørelsesomkostninger og forventede tilbagebetalingskrav pr statusdagen. Sådanne reservationer indgår i værdiansættelse af de igangværende projekter.

Derudover beregnes en hensættelse til dækning af eventuel tilbagebetalingsrisiko på færdige projekter, som indregnes som en hensat forpligtelse. Erhvervshus Midtjylland har i 2024 foretaget en analyse og gennemgang af deres beregningsmetode, herunder indhentet oplysning fra andre aktører i branchen. Dette har medført en tilpasset proces for beregning af og løbende værdiregulering af hensættelserne på færdige projekter. Såfremt der ikke er særlige risici på projektet, afsættes der med 1,5% af projektsummen inkl. projektdeltagerne egenfinansiering.

Den beregnede hensættelse tilbageføres med stigende procentsatser over en 10-årig periode, således at der i de første år efter færdiggørelsen, hvor risikoen for eventuelle tilbagebetalingskrav er størst, tilbageføres med en lavere procent. Projekterne skal igennem flere instanser til godkendelse, og der kan gå lang tid før et afsluttet projekt er endeligt gennemgået og godkendt. Forældelsesfristen på statsstøttede projekter er 10 år. Hensættelsen på de afsluttede projekter er således udtryk for Erhvervshus Midtjylland S/I's tilbagebetalingsforpligtelse i det omfang, at ikke alle projektudgifter bliver godkendt ved efterfølgende kontroller hos tilskudsmyndighederne (Erhvervsstyrelsen og EU).

Erhvervshus Midtjylland S/I's revurderede forretningsgang for beregning af hensættelse har grundlæggende ikke ændret væsentligt på størrelsen på hensættelsen. Stigningen i hensættelsen fra 2023 til 2024 kan tilskrives SMVdigital React programmet, som har en samlet projektsum på omkring kr. 390 mio.kr., og er det største projekt Erhvervshus Midtjylland S/I's har administreret.

2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	44.315.130	40.229.263
Pensioner	2.208.554	1.803.532
Andre omkostninger til social sikring	547.950	536.236
	47.071.634	42.569.031
Direktion og bestyrelse	4.265.564	1.660.986
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	69	70

Noter

	2024	2023
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	24.333	19.130
	24.333	19.130
4. Forslag til resultatdisponering		
Disponeret fra overført resultat	-4.714.991	-2.087.933
Disponeret i alt	-4.714.991	-2.087.933
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	132.804	58.429
Tilgang i årets løb	0	74.375
Kostpris 31. december 2024	132.804	132.804
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-76.225	-57.079
Årets afskrivninger	-14.875	-19.146
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-91.100	-76.225
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	41.704	56.579
6. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2024	277.758	277.758
Afgang i årets løb	-73.200	0
Kostpris 31. december 2024	204.558	277.758
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-166.131	-118.617
Årets afskrivninger	-32.874	-47.514
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	37.820	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-161.185	-166.131
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	43.373	111.627

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
7. Deposita		
Kostpris 1. januar 2024	1.016.399	984.042
Tilgang i årets løb	668.697	32.356
Afgang i årets løb	<u>-666.924</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>1.018.172</u>	<u>1.016.398</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>1.018.172</u>	<u>1.016.398</u>
8. Igangværende projekter		
Salgsværdi af periodens produktion	99.288.295	137.574.085
Aconto faktureringer	<u>-111.300.685</u>	<u>-84.723.754</u>
Igangværende projekter, netto	<u>-12.012.390</u>	<u>52.850.331</u>
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	16.898.575	73.756.350
Igangværende arbejder for fremmed regning (kortfristede gældsforpligtelser)	<u>-28.910.965</u>	<u>-20.906.019</u>
	<u>-12.012.390</u>	<u>52.850.331</u>
9. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	<u>99.158</u>	<u>526.141</u>
	<u>99.158</u>	<u>526.141</u>
10. Andre hensatte forpligtelser		
Hensatte forpligtelser vedr. projekter 1. januar 2024	4.730.000	4.559.000
Årets ændring i hensatte forpligtelser vedr. projekter	<u>4.970.000</u>	<u>171.000</u>
	<u>9.700.000</u>	<u>4.730.000</u>

Noter

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasing/leje forpligtelser:

Erhvervshus Midtjylland S/I har indgået huslejekontrakt vedrørende lejemål i Aarhus, Herning og Horsens med en samlet årligt husleje på 3,2 mio. kr. Huslejeforpligtelsen udgør i opsigelsesperioden samlet 4,4 mio. kr. inkl. moms.

Erhvervshus Midtjylland S/I har indgået leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 56 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 27 måneder og en samlet restleasingydelse på 167 t.kr.

	2024	2023
12. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	46.679	66.660
Andre finansielle indtægter	-2.067.306	-1.255.918
Øvrige finansielle omkostninger	24.333	19.130
	-1.996.294	-1.170.128
13. Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	60.618.028	-37.983.323
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-71.874.657	8.470.586
	-11.256.629	-29.512.737

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Erhvervshus Midtjylland S/I er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning består af tilskud fra de midtjyske kommuner og Erhvervsstyrelsen i henhold til lov om erhvervsfremme, øvrige modtagne tilskud samt indtjening ved arrangementer mv. for vækstvirksomheder og iværksættere. Offentlige tilskud der ydes til dækning af omkostninger indregnes som indtægt i resultatopgørelsen i takt med omkostningernes afholdelse. Projekttilskud indregnes i resultatopgørelsen svarende til andelen af det udførte arbejde.

Igangværende arbejder vedrørende projekter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projekterne på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå virksomheden.

Direkte omkostninger omfatter projektomkostninger og kundeudlæg samt konsultenthonorarer.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Igangværende projekter

Igangværende projekter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrasket acontofaktureringer og forventede tab. Salgsværdien måles på baggrund af projektets fremdrift i forhold til modtagne projektilsagn samt de projektrengskaber og afrapporteringer, der udarbejdes løbende på de større projekter.

Anvendt regnskabspraksis

Når salgsværdien på et enkelt igangværende projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere. Når det er sandsynligt, at de samlede projektkomkostninger for et projekt vil overstige den samlede projektsættelse, indregnes det forventede tab på projektet straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Det enkelte igangværende projekt indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte projekt overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter skønnet tilbagebetalingsforpligtelser på afsluttede projekter indenfor en reguleringsperiode på 10 år. Tilbagebetalingsforpligtelsen opgøres dels ud fra en individuel vurdering af de enkelte projekter og hvis der ikke er særlige forhold anvendes en generel hensættelse på 1,5 % af den samlede projektsum inkl. projektdeltagernes egenfinansiering. Hensættelsen på de enkelte projekter tilbageføres i talt med at reguleringsperioden udløber og risikoen for tilbagebetalingskrav falder.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som Erhvervshus Midtjylland S/I's andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital..

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling for køb og salg materielle og finansielle anlægsaktiver.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Berthold Rosenberg (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 7311f7ea-5526-4c9c-ab60-4f977c3e7339

IP: 92.241.xxx.xxx

2025-03-25 08:17:03 UTC



Nils Borring (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0a305369-18a0-4cee-a8d6-f5b00e07fa71

IP: 188.114.xxx.xxx

2025-03-25 08:56:18 UTC



Lone Børlum (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d70d7583-5f35-4558-a6d0-7656aca67815

IP: 188.180.xxx.xxx

2025-03-25 09:25:34 UTC



Else Søjmark (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 61eafd8d-5db1-437b-8a8c-8f92dfa2f901

IP: 193.163.xxx.xxx

2025-03-25 10:52:20 UTC



Lise Kildemark (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: b9e13ad0-66c6-461a-a29b-50183d747816

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-25 11:12:26 UTC



Ib Boye Lauritsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 56cba1b4-0842-4db4-b427-06fc4fc04a53

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-25 12:07:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: WR3C2-C8UIV-S2GJ2-5ZX64-6C0GI-R0NUM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nicolai Gradman (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 626f997a-1dd5-4948-adb4-b4cf65e119c8

IP: 148.64.xxx.xxx

2025-03-25 15:53:47 UTC



Ole Vind (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0feb8ee-ee45-4af5-868d-146c156d6194

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-03-26 12:58:32 UTC



Brian Bech Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1cc7a410-9ba8-4346-9431-f0cd79468060

IP: 185.45.xxx.xxx

2025-03-26 15:10:11 UTC



Peter Juhl (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 783ac45f-9978-4488-a77b-d45c727b8462

IP: 185.45.xxx.xxx

2025-03-27 09:37:03 UTC



Jakob Beck Wätjen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b4dbc58-0a59-45af-8cce-1d6ffbe1ce4a

IP: 217.198.xxx.xxx

2025-03-31 09:04:10 UTC



Irene Katballe (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1aeae7b-14a7-47a2-9870-f66847b8538a

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-04-02 08:55:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ruben Stæhr (CVR valideret)

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: 2afa55c3-ebfc-40df-8606-90729a2aea40

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-04-02 09:06:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter