

Referat af bestyrelsesmøde i Erhvervshus Midtjylland 4. december 2023 kl. 9.00 – 12.30 hos Salling Group, Rosbjergvej 33, 8220 Brabrand.

Der var afbud fra Lise Berg Kildemark, Lone Børhum, Ole Vind og Brian Bech Nielsen. Under punkt 6 (Økonomi) deltog økonomichef Casper Steinfeldt-Møller. Referent var direktør Erik Krarup.

Orientering om Salling Group.

Bestyrelsesmedlem Nicolai Gradman gav en introduktion til Salling Group, og der var en rundgang på Salling Groups NonFood Lager.

Salling Group er Danmarks største dagligvarekoncern med ca. 60.000 ansatte og mere end 1.700 butikker (bl. a. Føtex, Bilka og Netto) i Danmark, Tyskland og Polen. Salling Group er 100% ejet af Salling Fondene.

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.

Indstilling:

Til godkendelse.

Formål/baggrund:

-

Sagsfremstilling:

Referat af bestyrelsesmødet 28. august 2023 er udsendt i bilag.

Beslutning:

Der var ingen bemærkninger til dagsordenen.

Punkt 2: Orientering fra formanden.

Indstilling:

Til orientering.

Formål/baggrund:

Bestyrelsesformanden orienterer om sidste nyt samt aktiviteter siden sidste bestyrelsesmøde.

Sagsfremstilling:

Ib Lauritsen orienterede om:

- Der har været afholdt møde mellem formandskaberne i erhvervshusene om input til rammeaftalen mellem Erhvervsministeriet og KL for 2024 - 2027 den 12. september 2023 i Vallensbæk (hos formanden for Erhvervshus Hovedstaden). Formanden deltog digitalt og næstformand/direktør deltog fysisk. Input er videreformidlet til KL.
- Erik Krarup har deltaget i KKR Midtjyllands møde 21. november 2023 med en præsentation af Erhvervshuset samt status på aktiviteterne.
- Horsens Kommune har meddelt, at man ønsker udstationering fra 1. januar 2024; dermed har alle 19 kommuner takket ja til tilbuddet om udstationering.

- Erhvervsfyrstærk for Vandteknologi har udarbejdet strategi for 2030, og der er nu meddelt tilsagn på den ene af de to bevilgede ansøgninger. Den anden er fortsat i proces i dialog med Erhvervsstyrelsen.
- Der er indgået aftale med Djursland Landboforening om et pilotprojekt - vi forventer 10 - 20 vejledninger i år og flere fælles arrangementer i 2024. Der har været god omtale af samarbejdet.
- Ikast-Brande Kommune har sammen med flere andre kommuner målrettet fokus på Ukraine.
- Early Warning modtog i oktober Fonden Håndværkets Hus' SMV-pris og har netop modtaget EU's erhvervsfremmepris "European Enterprise Promotion Award" for projektet ResCewe.
- Tillykke til Jakob Beck Wätjen og Peter Juhl med nye jobs.

Beslutning:

Bestyrelsen tog formandens orientering til efterretning.

Det blev kommenteret, at indsatsen over for nye segmenter ift. erhvervshusets hidtidige virke (eks. landbrug) bør være balanceret ift. interessen hos de pågældende.

Punkt 3: Bestyrelsesevaluering.

Indstilling:

Bestyrelsesevaluering indstilles til drøftelse.

Årshjul indstilles til beslutning.

Formål/baggrund:

Iht. årshjulet for bestyrelsens virke gennemføres bestyrelsesevaluering på decembermødet. Formålet er at samle erfaringer op fra det forløbne år og anvende disse i den fremadrettede praksis. I forlængelse heraf fremlægges forslag til årshjul for bestyrelsens virke i 2024.

Sagsfremstilling:

Som inspiration til drøftelsen er der udarbejdet nogle spørgsmål til det enkelte bestyrelsesmedlems forberedelse til drøftelsen på mødet ("Er der bemærkninger/spørgsmål til...."):

- Forberedelse, gennemførelse (formen, herunder evt. tematiserede drøftelser, eksterne indlæg, virksomhedsbesøg mv.) og opfølgningen på bestyrelsesarbejdet/-møderne?
- Bestyrelsesmaterialet (First Agenda Prepare, kommenteret dagsorden, bilag, referater mv.)?
- Informationsniveauet/-mængden, herunder mellem bestyrelsesmøderne?
- Samspillet med formandskab/direktør/adm. baggrundsgruppe?
- Samspillet med KKR Midtjylland, Erhvervsstyrelsen og Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse?

Forslag til årshjul for bestyrelsen i 2024 findes vedlagt i bilag. Forslaget nævner hovedaktiviteter, og der kan aftales yderligere ift. det enkelte bestyrelsesmøde (eks. yderligere tematiserede drøftelser, virksomhedsbesøg, eksterne indlæg mv.).

Beslutning:

Bestyrelsen gav udtryk for følgende synspunkter under evalueringen:

- Der var forskellige holdninger til First Agenda Prepare - ikke alle er dus med systemet (men accepterer løsningen i kombination med udsendt PDF), mens andre er glade.
- Dagsordenerne er lange – måske kunne de fremadrettet i videre udstrækning konstrueres således, at det tydeligere fremgår, hvad der alene er til orientering, som så ikke nødvendigvis lægger op til drøftelse/kommentering. I stedet kunne drøftelsespunkterne være placeret tidligere på dagsordenen.

- Der blev tilkendegivet en opfattelse af, at der er en positiv udvikling ift. dagsordenerne, og at formanden/mødelederen afgør omfang mv.
- Eksterne virksomhedsbesøg er godt – bestyrelsesmøderne udvides fremover med en halv time.
- Der blev givet udtryk for tillid til, at driften kører – måske kunne bestyrelsen i højere grad forholde sig til eks. udfordringer/svære spørgsmål mv.

Forslaget til årshjul for 2024 blev godkendt.

Punkt 4: Erhvervshus Midtjyllands strategi 2024 - 2027.

Indstilling:

Til beslutning.

Formål/baggrund:

Erhvervshus Midtjyllands strategi omhandler de aktiviteter, som erhvervshuset varetager iht. kerneopgaven - dvs. at strategien bl. a. adresserer erhvervshusets opgaver, organisation, økonomi mv. Erhvervshus Midtjyllands nuværende strategi udløber 31. december 2023, hvorfor formålet er at udforme en strategisk ramme og retning for Erhvervshus Midtjyllands aktiviteter 2024 - 2027. Strategiperioden (2024 - 2027) følger perioden for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi, som omhandler de erhvervspolitiske/-strategiske perspektiver for Danmark og de enkelte erhvervshusområder.

Som det fremgår af dagsordenens punkt 9, har Erhvervsstyrelsen offentliggjort evalueringen af erhvervsfremmesystemet. Erhvervshusets strategi skal naturligvis være i balance med evalueringen; umiddelbart vurderes evalueringen ikke at give anledning til ændringer i udkastet til strategi.

Sagsfremstilling:

IRIS Group er engageret til at forestå processen omkring erhvervshusets strategi samt udarbejde forslag til strategien. Bestyrelsen gennemførte en strategiworkshop på mødet 22. maj 2023 og fik en status på strategiprocessen på mødet 28. august 2023. IRIS Group har nu afsluttet arbejdet med forslag til Erhvervshus Midtjyllands strategi 2024 - 2027. Efter behov kan drøftelse af Erhvervshus Midtjyllands strategi 2024 - 2027 også omfatte kommende bestyrelsesmøder.

Udkast til Erhvervshus Midtjyllands strategi 2024 - 2027 findes vedlagt i bilag.

Beslutning:

Udkastet til Erhvervshus Midtjyllands strategi 2024 – 2027 blev godkendt med følgende bemærkninger:

- Byggeri tilføjes som en sektor med særlig fokus.
- Det fjernes på s. 7, at erhvervshuset servicerer kommunerne med årlige tilstandsrapporter – det kan evt. i stedet omtales som medvirken i analyse-/dataaktiviteter ift. kommunernes erhvervsudvikling.
- Der laves en pixi-udgave af strategien.

Ovennævnte ændres, og strategiens godkendelse skal ikke behandles yderligere i bestyrelsen.

Det blev foreslået, at sundhedsinnovation/life science kunne være genstand for en kommende temadrøftelse i bestyrelsen.

Punkt 5: Idékatalog med forslag til indhold i handlingsplan 2024.

Indstilling:

Til drøftelse.

Formål/baggrund:

Erhvervshus Midtjylland udarbejder årligt en handlingsplan. Handlingsplanen er ikke et udtømmende udtryk for erhvervshusets aktiviteter i det pågældende år, men indeholder en række prioriterede aktiviteter på tværs af resultatkontrakter mv. Dvs. at erhvervshuset udover de nævnte aktiviteter i handlingsplanen udfører en lang række øvrige opgaver.

Sagsfremstilling:

Handlingsplanen tager afsæt i Erhvervshus Midtjyllands strategi, men der foreligger pt. ikke en strategi for Erhvervshus Midtjylland 2024 - 2027, idet forslag til denne strategi er til beslutning på bestyrelsesmødet 4. december 2023. Derfor fremlægges alene foreløbige forslag til muligt indhold i handlingsplan 2024. Handlingsplan 2024 planlægges fremlagt til beslutning på bestyrelsesmødet 19. marts 2024, under forudsætning af vedtagelse af strategi 2024 - 2027.

Det er vigtigt at understrege, at idékataloget ikke er et udtryk for det endelige indhold i Erhvervshus Midtjyllands handlingsplan 2024. Indholdet i idékataloget er bl. a. fremkommet på baggrund af dialog med eksterne samarbejdspartnere, medarbejdere m. fl.

Idékatalog med forslag til mulige aktiviteter i handlingsplan 2024 findes vedlagt i bilag.

Beslutning:

Bestyrelsen tog idékataloget til efterretning.

Punkt 6: Økonomi.

Indstilling:

Perioderegnskab pr. 30. september 2023 indstilles til orientering.

Forslag til budget 2024 indstilles til beslutning.

Kriterier for tidligere udbetaling af tilskud fra programmer, hvor Erhvervshus Midtjylland er lead, indstilles til beslutning med baggrund i bestyrelsens drøftelser og ønske om tidligere udbetaling.

Formål/baggrund:

Der udarbejdes kvartalsvise perioderegnskaber, således at det løbende er muligt at følge Erhvervshus Midtjyllands økonomi. Iht. årshjulet for Erhvervshus Midtjyllands bestyrelse fremlægges perioderegnskaber for de respektive kvartaler på det førstkomende bestyrelsesmøde. Perioderegnskab pr. 30. september udsendes pr. mail i løbet af oktober, idet næste bestyrelsesmøde først er i december.

Budget for det kommende år beslutes iht. bestyrelsens forretningsorden og årshjul på december-mødet.

Erhvervshus Midtjylland kan som led i operatørfunktionen være lead på programmer og er det aktuelt bl. a. på det landsdækkende program SMV:Digital (www.smvdigital.dk), som giver tilskud til digital udvikling (rådgivning, udstyr og kompetenceudvikling). Bestyrelsen vendte ifm. temadrøftelsen om Erhvervshus Midtjyllands programaktivitet/operatørfunktion på mødet 28. august 2023 muligheden for tidligere

udbetaling af tilskud til virksomhederne, og ønskede en model herfor - og risici forbundet hermed - fremlagt på mødet 4. december 2023.

Sagsfremstilling

Perioderegnskab pr. 30. september 2023.

Perioderegnskab pr. 30. september 2023 er iht. bestyrelsens årshjul udsendt i oktober (pr. mail 30. oktober 2023). Udsendelsen har ikke givet anledning til bemærkninger. Perioderegnskabet udviser et underskud på knap kr. 1,2 mio. mod et budgetteret underskud på knap kr. 2,9 mio. Årsagerne til, at underskuddet er mindre end budgetteret, skyldes hovedsageligt høj projektaktivitet, lavere omkostninger (bl. a. administrationsomkostninger) og netto-renteindtægter.

Budget 2024.

Forslag til budget 2024 findes vedlagt i bilag. Der budgetteres med en omsætning på kr. 136 mio., hvilket er kr. 40,8 mio. lavere end budgettet for 2023 pga. reduceret programportefølje. En betydelig del af programaktiviteten og dermed omsætningen udgøres af tilskud, som udbetales til virksomhederne. Markedsføringsomkostninger budgetteres med kr. 3,5 mio., mod kr. 4,5 mio. i 2023. Der budgetteres med et underskud på kr. 3,360 mio. som følge af forventningen om faldende projektindtægter, mod et budgetteret underskud på kr. 3,762 mio. i 2023.

Tidligere udbetaling på programmer med Erhvervshus Midtjylland som operatør/lead.

Erhvervshus Midtjylland er som led i varetagelsen af operatørfunktionen bl. a. lead på det landsdækkende program SMV:Digital, som giver tilskud til en række formål i relation til digital udvikling i virksomhederne. I den hidtidige og nuværende praksis kan der gå lang tid fra afrapportering til udbetaling af tilskud (9 - 12 måneder, hvis der ikke er fejl/mangler i virksomhedens afrapportering, idet der så kan gå længere tid), da det afventer sagsbehandling (EU-midler). Evt. uoverensstemmelse i vurderinger mellem lead og Erhvervsstyrelsen kan potentielt resultere i finansielle korrektioner (krav om tilbagemelding). Sker dette, og tilskuddet er udbetalt til virksomheden, vil det være lead, der skal udrede korrektionen, medmindre det ønskes at opkræve beløbet hos virksomheden. Sidstnævnte har i de enkelte sager, som har været i Erhvervshus Midtjylland hidtil, ikke været praksis.

Siden bestyrelsesmødet 28. august 2023 har der været dialog på tværs af erhvervshusene og med Erhvervsstyrelsen om sagen. Udgangspunktet har været ønsket om muligheden for at udbetale tidligere. Der er opbakning blandt erhvervshusene til et fælles mål om at udbetale to - fem måneder efter virksomhedens afrapportering med de forudsætninger over for Erhvervsstyrelsen, at der kan foretages fire årlige afrapporteringer til Erhvervsstyrelsen, udbetaling af 80% forskud til erhvervshusene ved indsendelse af afrapportering samt maksimal sagsbehandlingstid for revisor og Erhvervsstyrelsen på to måneder fra indsendelse.

I medsendte notat belyses de forudsætninger og den forøgede risiko for tab for Erhvervshus Midtjylland, som modellen vurderes at resultere i, såfremt Erhvervshus Midtjyllands bestyrelse godkender modellen som fremadrettet praksis. Det fremgår af notatet, at risikoen - under en række forudsætninger - vurderes til at være i niveauet kr. 1.250.000.

Økonomichef Casper Steinfeldt-Møller deltager i punktets behandling.

Beslutning:

Bestyrelsen tog perioderegnskabet til efterretning.

Forslaget til budget 2024 blev godkendt. Der har nu i flere år planmæssigt været budgetteret med underskud med henvisning til den lokale udstationering med det formål at disponere dele af egenkapitalen. Der var en drøftelse af, hvorledes man forholder sig, når minimumsegenkapitalen er nået. Her blev bl. a. nedskæring i lønomkostninger og markedsføring nævnt som mulige greb (Erhvervshus Midtjylland anvender mange midler på markedsføring sammenlignet med øvrige erhvervshuse).

Bestyrelsen tilsluttede sig den fremlagte model for tidligere udbetaling af tilskud fra programmer til virksomheder, og som det forventes, at der vil være tilslutning til på tværs af erhvervshusene. Modellen finder anvendelse fremadrettet (dvs. ikke ift. igangværende sager), og evalueres efter 1 – 1½ år.

Punkt 7: Resultatkontrakt 2024 med KKR Midtjylland.

Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Formål/baggrund:

KKR Midtjylland indgår hvert år en resultatkontrakt med Erhvervshus Midtjylland, som med afsæt i den flerårige aftale mellem Erhvervsministeriet og Kommunernes Landsforening (KL) beskriver opgaver og mål. Rammeaftalen mellem Erhvervsministeriet og KL foreligger endnu ikke, hvorfor der i skrivende stund er tale om et foreløbigt udkast til resultatkontrakt med KKR Midtjylland.

Sagsfremstilling:

Sekretariatet for KKR Midtjylland har fremsendt udkast til resultatkontrakt med Erhvervshus Midtjylland for 2024. Resultatkontrakten knytter sig op mod den flerårige rammeaftale mellem Erhvervsministeriet og KL (forventeligt for perioden 2024 - 2027), idet en betydelig del af indholdet i resultatkontrakten kommer fra rammeaftalen. Mål 8 (Geografisk spredning, omfang og opsøgende indsats) er på det operationelle plan i vid udstrækning udtryk for de mål/aktiviteter, som særskilt fastsættes i resultatkontrakten mellem KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland. Denne rammeaftale foreligger endnu ikke, hvorfor der er tale om et foreløbigt udkast - forventningen er, at KKR Midtjylland kan behandle resultatkontrakten med Erhvervshus Midtjylland for 2024 på sitmøde 9. februar 2024.

Udkastet til resultatkontrakt for 2024 ligner indholdsmæssigt meget resultatkontrakten for 2023. Blandt de væsentligste ændringer ift. resultatkontrakten for 2023 er:

- Rammeaftalen mellem Erhvervsministeriet og KL (forventeligt for perioden 2024 - 2027) mangler endnu, hvorfor en del af teksten i udkastet til resultatkontrakt for 2024 er markeret med gult, hvilket indikerer de passager, der potentielt skal justeres, når rammeaftalen foreligger.
- På siderne 5 - 8 i udkastet til resultatkontrakt for 2024 er indsat en række tekstbokse - formålet er at præcisere indholdet i de enkelte afsnit (om samarbejde med kommuner og lokal erhvervsservice (s. 5 - 6), opsøgende virksomhedsindsats (s. 6), grøn og cirkulær omstilling (s. 7), digitalisering (s. 8) samt erhvervsfyrtårn for vandteknologi (s. 8)).
- Økonomi er opdateret (s. 10).
- Det lokale mål/mål 8 (s. 21) er præciseret, således at fordelingen af individuelle vejledninger skal ligge inden for et vejledende spænd på +/- 10% iht. indbyggertallet og måltallet om individuelle vejledninger samt først og fremmest imødekomme efterspørgslen fra virksomhederne.

Udkastet til resultatkontrakt med KKR Midtjylland for 2024 findes vedlagt.

Beslutning:

Bestyrelsen tog forslaget til resultatkontrakt 2024 til efterretning.

Punkt 8: Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi 2023 – 2027, regionalt afsnit om Midtjylland.

Indstilling:

Til orientering.

Formål/baggrund:

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse skal udarbejde decentral erhvervsfremmestrategi for perioden 2024 - 2027. Strategien sætter rammen for de ca. kr. 2,5 mia., som Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse råder over i de kommende år. I strategien indgår bl. a. regionale afsnit for de enkelte erhvervsområder, som udformes i samspil med de respektive erhvervshusbestyrelser.

Sagsfremstilling:

På møderne 22. maj 2023 og 28. august 2023 godkendte Erhvervshus Midtjyllands bestyrelse forslag fra den administrative baggrundsgruppe til regionalt afsnit for Midtjylland i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi 2024 - 2027 med enkelte justeringer. Erhvervsstyrelsen er efterfølgende vendt tilbage omkring yderligere – primært sproglige - tilpasninger. Det reviderede dokument har været forelagt den administrative baggrundsgruppe. Det reviderede afsnit for Midtjylland i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi 2024 - 2027 findes vedlagt i bilag.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Evaluering af erhvervsfremmesystemet og ny analyse fra DI om virksomhedernes kontakt til erhvervshusene.

Indstilling:

Til orientering.

Formål/baggrund:

Erhvervsstyrelsen har offentliggjort evaluering af erhvervsfremmesystemet efter erhvervsfremmereformen i 2018. Formålet har været at optimere og udvikle erhvervsfremmesystemet.

DI laver årligt en analyse af virksomhedernes kontakt til erhvervshusene.

Sagsfremstilling:

Erhvervsstyrelsen har offentliggjort evaluering af erhvervsfremmesystemet efter erhvervsfremmereformen i 2018 (november 2023). Udgangspunktet for evalueringen har været, at de nuværende rammer, herunder den nuværende lovgivning og organisering, fastholdes. Hensigten med evalueringen var at afdække, om erhvervsfremmesystemet grundlæggende leverer på fire centrale temaer: 1) Effektfulde indsatser tilrettelagt efter virksomhedernes behov, 2) Enkel og sammenhængende erhvervsfremmeindsats med større aktører og indsatser, 3) Øget kvalitet, tilgængelighed og ensartethed gennem digitalisering og 4) Offentlig erhvervsfremme skal supplere og understøtte det private marked. Evalueringens resultater indgår bl. a. i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi 2024-2027, ny aftale om rammerne for erhvervshusene 2024-2027, videreudviklingen af Virksomhedsguiden og det løbende arbejde med administrative forenklinger. I evalueringen er erhvervshusene bl. a. nævnt med følgende hovedkonklusioner:

- Effektmålinger tyder på, at erhvervshusene lykkes med at løfte omsætning og beskæftigelse i vejledte virksomheder.
- Helt små virksomheder udgør en mindre del af erhvervshusenes vejledninger, mens virksomheder med 10 - 49 ansatte er overrepræsenteret.
- Især brancherne handel, industri og information/kommunikation gør brug af erhvervshusene.
- Overordnet er kendskabsgraden til erhvervshusene omkring 34% af virksomhederne - lavest blandt mikrovirksomhederne og højest i gruppen af større virksomheder (10 – 200 årsværk).
- Erhvervshusenes kunder er tilfredse - NPS på 80, 80% er meget tilfredse med fagligheden, og 69% forventer i høj grad positiv effekt af vejledningen.
- Ca. 70% af vejledte henvises til rådgivning, primært hos private konsulenter.
- Det indikeres, at snitfladerne mellem aktørerne i erhvervsfremmesystemet (lokal erhvervsservice, erhvervshuse og klynger) kunne være mere entydige/præcise.
- Det nævnes, at dialogen mellem erhvervshusbestyrelser og Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse kunne blive tættere og mere proaktiv.
- Det flagges, at erhvervshuse bør være fokuseret på kerneopgaven frem for projektf finansiering. Programaktiviteten har fyldt meget i de senere år (pga. Coronasituationen).
- Ift. den kommende rammeaftale for erhvervshusene 2024 - 2027 nævnes følgende overskrifter:
 - Udbredelse af erhvervshusenes tilbud.
 - Tydeliggørelse af erhvervshusenes bestyrelses ansvar og muligheder.
 - Fokus på ESG og iværksætteri i erhvervshusenes opgaveløsning.
 - Præcisering af indholdet i specialiseret vejledning.
 - Præcisering af erhvervshusenes knudepunktsfunktion og samarbejde med andre aktører.
 - Ny model for samarbejde mellem erhvervshusene og Trade Council.
 - Styrket sammenhæng mellem erhvervsfremme-, uddannelses- og beskæftigelses-systemet.

Endelig kan det nævnes, at lang betalingstid ift. tilskud til virksomheder, som har gjort brug af program-baserede tilbud, adresseres.

Evalueringen kan læses her: [Evaluering af Erhvervsfremmesystemet – November 2023 \(erhvervsstyrelsen.dk\)](https://erhvervsstyrelsen.dk).

DI har i november 2023 offentliggjort den seneste analyse af virksomhedernes kontakt til erhvervshusene.

Analysen viser bl. a., at virksomhedernes kontakt til erhvervshusene er steget fra 23% i 2020 til 37% i 2023. For Erhvervshus Midtjyllands vedkommende er virksomhedernes kontakt i samme periode steget fra 27% til 42%. Andelen af virksomheder, som har kontakt til Erhvervshus Midtjylland er (sammen med Erhvervshus Fyn) den næsthøjeste blandt erhvervshusene (Erhvervshus Nordjylland har 43%). Analysen medsendes til orientering og fremgår af mappen "Øvrigt materiale".

Såvel evalueringen af erhvervsfremmesystemet som DI's analyse af virksomhedernes kontakt til erhvervshusene kan evt. gøres til genstand for nærmere behandling på efterfølgende bestyrelsesmøde(r).

Beslutning:

Frederik Rostrup-Nielsen fremlagde baggrund for og hovedtræk ved evalueringen af erhvervsfremmesystemet. Generelt er evalueringen positiv og giver ikke anledning til ændringer ift. erhvervsfremmesystemet.

DI-analysen blev overordnet berørt.

Bestyrelsen tog sagen til efterretning.

Punkt 10: Kommende aktiviteter.

Indstilling:

Til orientering.

Formål/baggrund:

Der gives et overblik over mulige kommende aktiviteter. Såfremt et nærmere indblik i de enkelte aktiviteter ønskes, fremgår dette i mappen "Øvrigt materiale".

Sagsfremstilling:

Der gives en mundtlig orientering om mulige kommende aktiviteter.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 11: Den forløbne periodes aktiviteter.

Indstilling:

Til orientering.

Formål/baggrund:

En status på indgåede resultatkontrakter samt Erhvervshus Midtjyllands handlingsplan 2023. Endvidere informeres om evt. nyheder i regi af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

Sagsfremstilling:

Der gives en mundtlig orientering om centrale dele af status på de resultatkontrakter, som Erhvervshus Midtjylland har indgået og handlingsplan 2023 pr. 30. juni 2023 samt evt. væsentlige nyheder i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse siden sidste bestyrelsesmøde i Erhvervshus Midtjylland.

Såfremt et nærmere indblik i de enkelte statusser ønskes, fremgår dette af mappen "Øvrigt materiale".

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 12: Næste bestyrelsesmøde.

Indstilling:

Forslag til kommende temafokus og virksomhedsbesøg på bestyrelsesmøder indstilles til drøftelse.

Formål/baggrund:

-

Sagsfremstilling:

Næste bestyrelsesmøde er aftalt til tirsdag den 19. marts 2024 kl. 13.00 - 15.30 hos Erhvervshus Midtjylland, INNOVATORIUM, mødelokale "På heden", Birk Centerpark 40, 7400 Herning (som indkaldt i Outlook). Der vil være mulighed for frokost fra kl. 12.30.

En temadrøftelse om Early Warning var planlagt til gennemførelse på bestyrelsesmødet 4. december 2023, men skubbes til et senere møde pga. en omfattende dagsorden samt virksomhedsbesøg. Temadrøftelsen omkring Early Warning kan gennemføres på førstkomende bestyrelsesmøde (19. marts 2024), såfremt bestyrelsen ønsker det.

Øvrige forslag til kommende temadrøftelser og virksomhedscases er vedlagt i bilag.

Beslutning:

Næste bestyrelsesmøde vil indeholde en temadrøftelse om Early Warning.

Punkt 13: Eventuelt.**Indstilling:**

-

Sagsfremstilling:

-

Beslutning:

.

Ib Lauritsen

Lise Berg Kildemark

Irene Katballe

Nils Borring

Nicolai Gradman

Jakob Beck Wätjen

Else Søjmark

Frederik Rostrup-Nielsen

Set:

Lise Berg Kildemark

Lone Børlum

Ole Vind

Brian Bech Nielsen