

Erhvervshus Midtjylland S/I

Åbogade 15, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 40 08 46 06

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsesmødet den 23. marts 2026.

Ib Boye Lauritsen
Referent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	17
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Erhvervshus Midtjylland S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 23. marts 2026

Direktion

Helle Berthold Rosenberg
direktør

Bestyrelse

Ib Boye Lauritsen
formand

Lise Kildemark
næstformand

Ole Vind

Nils Borring

Irene Katballe

Peter Juhl

Jakob Beck Wätjen

Brian Bech Nielsen

Lone Børlum

Nicolai Gradman

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Erhvervshus Midtjylland S/I

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervshus Midtjylland S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23. marts 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ruben Stæhr

statsautoriseret revisor
mne34327

Selskabsoplysninger

Selskabet	Erhvervshus Midtjylland S/I Åbogade 15 8200 Aarhus N
	CVR-nr.: 40 08 46 06
	Stiftet: 14. december 2018
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 7. regnskabsår
Bestyrelse	Ib Boye Lauritsen, formand Lise Kildemark, næstformand Ole Vind Nils Borring Irene Katballe Peter Juhl Jakob Beck Wätjen Brian Bech Nielsen Lone Børlum Nicolai Gradman
Direktion	Helle Berthold Rosenberg, direktør
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Agerøvej 31A, 2. sal 8381 Tilst
Bankforbindelse	Jyske Bank, Østergade 4, 8000 Aarhus C

Hovedtal og nøgletal

	2025 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Resultatopgørelse:				
Bruttofortjeneste	42.331	40.360	39.311	44.509
Resultat af primær drift	-1.868	-6.758	-4.120	-660
Finansielle poster, netto	735	2.043	1.237	-222
Årets resultat	-1.133	-4.715	-2.088	-882
Balance:				
Balancesum	68.548	72.986	144.606	138.052
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	0	74	0
Egenkapital	15.800	16.933	21.648	23.736
Pengestrømme:				
Driftsaktivitet	-1.458	-10.952	-31.362	81.327
Investeringsaktivitet	2	35	-107	-27
Finansieringsaktivitet	0	0	0	0
Pengestrømme i alt	-1.455	-10.917	-31.469	81.300
Medarbejdere:				
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	64	69	70	72
Nøgletal i %:				
Likviditetsgrad	152,9	155,1	121,3	124,7
Soliditetsgrad	23,0	23,2	15,0	17,2
Egenkapitalforrentning	-6,9	-24,4	-9,2	-3,6

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Erhvervshus Midtjylland S/I's hovedaktivitet er at tilbyde ydelser af høj kvalitet, som skal være nemt tilgængelige for alle virksomheder med behov for specialiseret vejledning. Vejledningen skal understøtte erhvervsudviklingen og fremme produktivitet og konkurrenceevne i virksomhederne.

Erhvervshus Midtjylland S/I skal fungere som et stærkt tværkommunalt kompetencecenter med specialiserede faglige kompetencer om virksomhedsdrift og -udvikling samt fungere som fysisk knudepunkt i erhvervsfremmesystemet og understøtte virksomhedernes adgang til de højt specialiserede statslige ordninger.

Erhvervshus Midtjylland S/I's virksomhed skal udøves i overensstemmelse med rammerne i lov om erhvervsfremme, nærværende vedtægter, aftaler om etablering og rammer for erhvervshusene mellem Erhvervsministeriet og KL samt de årlige resultatkontrakter, der indgås mellem Erhvervshus Midtjylland og KKR Midtjylland.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Erhvervshus Midtjylland S/I er operatør på en lang række erhvervsfremme projekter og programmer, herunder eksempelvis SMV digital (regionalfondsprojekt med EU-finansiering) og Minkpuljen. I forbindelse med gennemførelse af projekterne er der risiko for, at Erhvervshus Midtjylland S/I kan blive mødt med et tilbagebetalingskrav ved senere behandling hos tilskudsgiver (Erhvervsstyrelsen og/eller EU). Der henvises til omtalen i note 1 i årsrapporten.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 42,3 mio. kr. mod 40,4 mio. kr. sidste år. Årets resultat udgør -1,1 mio. kr. mod -4,7 mio. kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af et faldende aktivitetsniveau, hvilket også er i overensstemmelse med forventet, da der har været større projekter, der er afsluttet i 2024.

Virksomhedens likvider er i 2025 faldet med 1,5 mio. kr., nemlig fra 51,0 mio. kr. til 49,5 mio. kr.

Opfølgning på sidste års forventede udvikling

I årsrapporten for 2024 er udmeldt et mindre underskud, hvorfor det realiserede resultat på -1,1 mio. kr. vurderes at være som forventet.

Den forventede udvikling

Der forventes for 2026 et ordinært resultat på -2,3 mio.kr.

Ift. den økonomiske udvikling har Erhvervshus Midtjylland S/I's bestyrelse i 2022 besluttet, at Erhvervshusets forholdsvis store egenkapital (ift. sektoren som helhed) i videre udstrækning end hidtil bør søges aktiveret. Derudover er der sat penge af til investeringer i it med henblik på yderligere effektivisering og automatisering. Erhvervshus Midtjylland I/S budgetterer derfor med et underskud i 2026.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Erhvervshus Midtjylland vedligeholder og udbygger løbende medarbejdernes kompetenceprofiler, bl.a. gennem EH Academy, der er et samarbejde mellem de seks erhvervshuse.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, som påvirker resultatet eller Erhvervshus Midtjylland S/I's finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Bruttofortjeneste	42.330.947	40.360.349
2 Personaleomkostninger	-44.140.970	-47.071.634
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-58.248	-46.679
Driftsresultat	-1.868.271	-6.757.964
Andre finansielle indtægter	761.829	2.067.306
3 Øvrige finansielle omkostninger	-26.886	-24.333
Resultat før skat	-1.133.328	-4.714.991
4 Årets resultat	-1.133.328	-4.714.991

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	26.829	85.077
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>26.829</u>	<u>85.077</u>
6 Deposita	1.015.749	1.018.172
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.015.749</u>	<u>1.018.172</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.042.578</u>	<u>1.103.249</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.024.571	3.808.423
Igangværende projekter	16.416.590	16.898.575
Andre tilgodehavender	25.489	78.241
7 Periodeafgrænsningsposter	498.271	99.158
Tilgodehavender i alt	<u>17.964.921</u>	<u>20.884.397</u>
Likvide beholdninger	<u>49.540.162</u>	<u>50.998.583</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>67.505.083</u>	<u>71.882.980</u>
Aktiver i alt	<u>68.547.661</u>	<u>72.986.229</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2025</u>	<u>2024</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
	Overført resultat	15.800.062	16.933.390
	Egenkapital i alt	15.800.062	16.933.390
Hensatte forpligtelser			
8	Andre hensatte forpligtelser	8.600.000	9.700.000
	Hensatte forpligtelser i alt	8.600.000	9.700.000
Gældsforpligtelser			
	Igangværende projekter	33.536.859	28.910.965
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.646.789	14.327.988
	Anden gæld	2.963.951	3.113.886
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	44.147.599	46.352.839
	Gældsforpligtelser i alt	44.147.599	46.352.839
	Passiver i alt	68.547.661	72.986.229

- 1 Usikkerhed ved indregning eller måling
9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Egenkapitalopgørelse

	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	21.648.381	21.648.381
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-4.714.991</u>	<u>-4.714.991</u>
Egenkapital 1. januar 2025	16.933.390	16.933.390
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-1.133.328</u>	<u>-1.133.328</u>
	<u>15.800.062</u>	<u>15.800.062</u>

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Årets resultat	-1.133.328	-4.714.991
10 Reguleringer	-676.695	-1.996.296
11 Ændring i driftskapital	714.236	-11.256.629
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-1.095.787	-17.967.916
Renteindbetalinger og lignende	761.829	2.067.306
Renteudbetalinger og lignende	-23.860	-21.026
Pengestrøm fra ordinær drift	-357.818	-15.921.636
Ændring i hensatte forpligtelser	-1.100.000	4.970.000
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-1.457.818	-10.951.636
Salg af materielle anlægsaktiver	0	36.452
Køb af finansielle anlægsaktiver	-84.735	-668.697
Salg af finansielle anlægsaktiver	87.158	666.924
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	2.423	34.679
Ændring i likvider	-1.455.395	-10.916.957
Likvider 1. januar 2025	50.998.583	61.918.847
Valutakursreguleringer (likvider)	-3.026	-3.307
Likvider 31. december 2025	49.540.162	50.998.583
Likvider		
Likvide beholdninger	49.540.162	50.998.583
Likvider 31. december 2025	49.540.162	50.998.583

Noter

1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Erhvervshus Midtjylland S/I er operatør på en lang række erhvervsfremme projekter og programmer, herunder eksempelvis SMVdigital React (regionalfondsprojekt med EUfinansiering) som blev afsluttet og afrapporteret i starten af 2025. I forbindelse med gennemførelse af projekterne er der risiko for, at Erhvervshus Midtjylland S/I kan blive mødt med et tilbagebetalingskrav ved senere behandling hos tilskudsgiver (Erhvervsstyrelsen og/eller EU).

Generelt arbejdes der ud fra, at Erhvervshus Midtjylland S/I skal have omkostningsdækning for operatørrollen på projekterne, og indregning er baseret herpå. På igangværende projekter afsættes til eventuelle færdiggørelsesomkostninger og forventede tilbagebetalingskrav pr statusdagen. Sådanne reservationer indgår i værdiansættelse af de igangværende projekter.

Derudover beregnes en hensættelse til dækning af eventuel tilbagebetalingsrisiko på færdige projekter, som indregnes som en hensat forpligtelse. Erhvervshus Midtjylland foretog i 2024 foretaget en analyse og gennemgang af deres beregningsmetode, herunder indhentet oplysning fra andre aktører i branchen. Dette medførte en tilpasset proces for beregning af og løbende værdiregulering af hensættelserne på færdige projekter. Metoden er anvendt uændret i 2025.

Såfremt der ikke er særlige risici på projektet, afsættes der med 1,5% af projektsummen inkl. projektdeltagerne egenfinansiering. Den beregnede hensættelse tilbageføres med stigende procentsatser over en 10-årig periode, således at der i de første år efter færdiggørelsen, hvor risikoen for eventuelle tilbagebetalingskrav er størst, tilbageføres med en lavere procent. Projekterne skal igennem flere instanser til godkendelse, og der kan gå lang tid før et afsluttet projekt er endeligt gennemgået og godkendt. Forældelsesfristen på statsstøttede projekter er 10 år.

Hensættelsen på de afsluttede projekter er således udtryk for Erhvervshus Midtjylland S/I's tilbagebetalingsforpligtelse i det omfang, at ikke alle projektudgifter bliver godkendt ved efterfølgende kontroller hos tilskudsmyndighederne (Erhvervsstyrelsen og EU).

2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	41.523.974	44.315.130
Pensioner	2.100.086	2.208.554
Andre omkostninger til social sikring	516.910	547.950
	44.140.970	47.071.634
Direktion og bestyrelse	1.977.013	4.265.564
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	64	69

Noter

	2025	2024
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	26.886	24.333
	26.886	24.333
4. Forslag til resultatdisponering		
Disponeret fra overført resultat	-1.133.328	-4.714.991
Disponeret i alt	-1.133.328	-4.714.991
	31/12 2025	31/12 2024
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2025	337.362	410.562
Afgang i årets løb	0	-73.200
Kostpris 31. december 2025	337.362	337.362
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-252.285	-242.356
Årets afskrivninger	-58.248	-47.749
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	37.820
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-310.533	-252.285
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	26.829	85.077
6. Deposita		
Kostpris 1. januar 2025	1.018.172	1.016.399
Tilgang i årets løb	84.735	668.697
Afgang i årets løb	-87.158	-666.924
Kostpris 31. december 2025	1.015.749	1.018.172
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	1.015.749	1.018.172

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
7. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	498.271	99.158
	498.271	99.158
8. Andre hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser 1. januar 2025	9.700.000	4.730.000
Årets ændring i hensatte forpligtelser vedr. projekter	-1.100.000	4.970.000
	8.600.000	9.700.000
9. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Leasing/leje forpligtelser:		
Erhvervshus Midtjylland S/I har indgået huslejekontrakt vedrørende lejemål i Aarhus, Herning og Horsens med en samlet årlig husleje på 2,5 mio inkl. moms. Huslejeforpligtelsen udgør i opsigelsesperioden 3,1 mio. kr. inkl. moms		
Erhvervshus Midtjylland S/I har indgået leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 56 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 15 måneder og en samlet restleasingydelse på 93 t.kr.		
10. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	58.248	46.677
Andre finansielle indtægter	-761.829	-2.067.306
Øvrige finansielle omkostninger	26.886	24.333
	-676.695	-1.996.296
11. Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	2.919.477	60.618.027
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-2.205.241	-71.874.656
	714.236	-11.256.629

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Erhvervshus Midtjylland S/I er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning består af tilskud fra de midjyske kommuner og Erhvervsstyrelsen i henhold til lov om erhvervsfremme, øvrige modtagne tilskud samt indtjening ved arrangementer mv. for vækstvirksomheder og iværksættere. Offentlige tilskud der ydes til dækning af omkostninger indregnes som indtægt i resultatopgørelsen i takt med omkostningernes afholdelse. Projekttilskud indregnes i resultatopgørelsen svarende til andelen af det udførte arbejde..

Igangværende arbejder vedrørende projekter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projekterne på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå virksomheden.

Direkte omkostninger omfatter projektomkostninger og kundeudlæg samt konsulentonorarer.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt finansielle omkostninger ved transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende projekter

Igangværende projekter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Salgsværdien måles på baggrund af projektets fremdrift i forhold til modtagne projekttilsagn samt de projektrengskaber og afrapporteringer, der udarbejdes løbende på de større projekter.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere. Når det er sandsynligt, at de samlede projektomkostninger for et projekt vil overstige den samlede projektoomsætning, indregnes det forventede tab på projektet straks som en omkostning og en hensat forpligtelse..

Det enkelte igangværende projekt indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte projekt overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter skønnet tilbagebetalingsforpligtelser på afsluttede projekter indenfor en reguleringsperiode på 10 år. Tilbagebetalingsforpligtelsen opgøres dels ud fra en individuel vurdering af de enkelte projekter og hvis der ikke er særlige forhold anvendes en generel hensættelse på 1,5 % af den samlede projektsum inkl. projektdeltagernes egenfinansiering. Hensættelsen på de enkelte projekter tilbageføres i talt med at reguleringsperioden udløber og risikoen for tilbagebetalingskrav falder..

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under ”Renteindtægter og udbytter, modtaget”.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for vær-diændringer.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Irene Katballe (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1aeeae7b-14a7-47a2-9870-f66847b8538a

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-03-25 09:51:22 UTC



Nils Borring (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0a305369-18a0-4cee-a8d6-f5b00e07fa71

IP: 93.160.xxx.xxx

2026-03-25 09:51:56 UTC



Ole Vind (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0feb8ee-ee45-4af5-868d-146c156d6194

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-03-25 10:10:42 UTC



Helle Berthold Rosenberg (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 7311f7ea-5526-4c9c-ab60-4f977c3e7339

IP: 92.241.xxx.xxx

2026-03-25 10:48:17 UTC



Brian Bech Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1cc7a410-9ba8-4346-9431-f0cd79468060

IP: 185.45.xxx.xxx

2026-03-25 14:33:04 UTC



Nicolai Gradman (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 626f997a-1dd5-4948-adb4-b4cf65e119c8

IP: 199.247.xxx.xxx

2026-03-25 15:07:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: IY1FD-EICV-IQPKV-FH5GU-X2W8-RP25N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Juhl (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 783ac45f-9978-4488-a77b-d45c727b8462

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-25 16:32:25 UTC



Lone Børlum (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d70d7583-5f35-4558-a6d0-7656aca67815

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-25 17:07:12 UTC



Lise Kildemark (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: b9e13ad0-66c6-461a-a29b-50183d747816

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-03-26 10:57:10 UTC



Jakob Beck Wätjen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b4dbc58-0a59-45af-8cce-1d6ffbe1ce4a

IP: 217.198.xxx.xxx

2026-03-26 10:57:30 UTC



Ib Boye Lauritsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 56cba1b4-0842-4db4-b427-06fc4fc04a53

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-05-01 06:09:15 UTC



Ruben Stæhr (CVR valideret)

**Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:
34209936**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: 2afa55c3-ebfc-40df-8606-90729a2aea40

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-05-01 06:47:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: IY1FD-EICV-IQPKV-FH5GU-X2W8-RP25N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ib Boye Lauritsen (CPR valideret)

Referent

Serienummer: 56cba1b4-0842-4db4-b427-06fc4fc04a53

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-05-01 10:34:35 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.